



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 77 del 17/09/2018

OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE (ANNI 2019-2020-2021) ED ELENCO ANNUALE (ANNO 2019) DEI LAVORI PUBBLICI E DEL PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

L'anno **duemiladiciotto**, addì **diciassette** del mese di **Settembre** alle ore **17:00**, nella Sala delle Adunanze , previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la giunta comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
LAZZARI ROBERTO	Sindaco	SI
ARALDI SARA	Vice Sindaco	SI
MANFREDINI ANDREA	Assessore	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale DOTT. FABIO MALVASSORI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig ROBERTO LAZZARI nella qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;
- occorre procedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019/2020/2021, ed all'elenco annuale per l'anno 2019 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

Richiamato il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14 con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;

Preso Atto che il Responsabile dell'ufficio tecnico referente per la programmazione delle opere pubbliche, ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di piano triennale per gli anni 2019 2020 e 2021 ed elenco annuale anno 2019 dei lavori pubblici da cui risulta che non vi sono interventi pari o superiori ai 100.000 euro

Esaminato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici da realizzare nel triennio redatto, in conformità allo schema tipo sopra citato, dal Responsabile del settore Architetto Mara Ruvioli funzionario referente per la programmazione delle opere pubbliche, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

DATO ATTO che l'art. 21, co. 1 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016, in materia di programmazione degli appalti di beni e servizi, dispone altresì che " Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";

CONSIDERATO, conseguentemente, che nel il programma biennale dei servizi e forniture va inserito quale allegato del Documento unico di programmazione dell'ente (DUP) ove sono individuati i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica;

RILEVATO che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 dispone che:

- co. 6 "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";
- co. 7 "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

DATO ATTO che il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale;

RITENUTO di procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il biennio 2019 e 2020 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dalle singole Aree ed evidenziato che non vi sono servizi o forniture previste di importo pari o superiore annualmente ad euro 40,000;

DATO ATTO che:

- in conformità all'art. 7, co. 9 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione";
- in conformità all'art. 7, co. 8 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:
 - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
 - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;

- c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse”;

Visti:

- l'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici, in materia di programmazione biennale degli appalti di beni e servizi;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018, n. 14, che ha fornito le regole operative in materia di programmazione biennale di appalti di beni e servizi;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 allegati al presente atto;

Rilevato che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

Visto il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto e richiamare quanto riportato in premessa;

2. di adottare l'allegato programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019-2020-2021 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2019 che non presentano interventi pari o superiori ai 100.000 euro, predisposto dal Responsabile del settore Architetto Ruvioli Mara funzionario responsabile della programmazione dei lavori pubblici, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.1.2018, n. 14 composto dalle seguenti schede:

A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

B: elenco delle opere pubbliche incompiute;

C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5, e 191 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5 del DM 14/2018.

3. di adottare altresì con il presente atto, il "Programma biennale 2019 e 2020. degli acquisti di beni e servizi di che non prevedono importi pari o superiori ai 40,000 euro unitari, del Comune di Spinadesco, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, approvando le seguenti schede quali parti integranti e sostanziali del presente atto deliberativo:

A) quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

B) elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Inoltre andranno contrassegnati con il relativo CUP qualora si tratti di investimenti;

C) elenco acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non effettuati a seguito di rinuncia.

4. di pubblicare ,per almeno 60 giorni consecutivi, la presente deliberazione e relativi allegati all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica entro 30 giorni dalla pubblicazione, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;

5. di dare incarico al responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio,2019/2020/2021 tenendo conto delle opere previste dal presente piano triennale dei lavori pubblici e biennale acquisto beni e servizi;

6. di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;

7. di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2020 - 2021;

8. di prendere atto che il Responsabile della redazione del Programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2019-2020-2021, dell'elenco annuale delle opere da realizzare nel 2019, e biennale acquisto beni e servizi e degli eventuali aggiornamenti del programma nonché della trasmissione all'Osservatorio dei ll.pp., allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione del Consiglio Comunale, è l'Architetto Ruvioli Mara – Responsabile Settore Ufficio Tecnico coadiuvato dalla responsabile del servizio finanziario D,ssa Miglioli Sara;

9. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale e biennale siano inviate al Responsabile di cui al punto 7) entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio ;

10. di disporre che la presente deliberazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000, venga affissa all'Albo Pretorio del Comune e contestualmente trasmessa in elenco insieme ad altri provvedimenti della stessa seduta ai capigruppo consiliari;

11. successivamente, a voti unanimi, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile - alla luce dell'urgenza del provvedimento - ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del sopra citato Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : ADOZIONE SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE (ANNI 2019-2020-2021) ED ELENCO ANNUALE (ANNO 2019) DEI LAVORI PUBBLICI E DEL PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Spinadesco, li 17/09/2018

IL RESPONSABILI DEL SERVIZIO
F.to Arch. Mara Ruvioli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Spinadesco , li 17/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sara Miglioli

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Roberto Lazzari

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio Malvassori

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio Malvassori

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio Malvassori

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Spinadesco, 19/09/2018

Il Segretario Comunale
Dott. Fabio Malvassori