



# COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

## **SETTORE TECNICO - ASSETTO DEL TERRITORIO**

### **DETERMINAZIONE N. 171 del 04/11/2013**

COPIA

**OGGETTO :** LIQUIDAZIONE III ACCONTO PER LA REDAZIONE DELLA VIC E DELLA VAS DEL DOCUMENTO DI PIANO. C.I.G.: ZA60485E94.-

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **QUATTRO** del mese di **NOVEMBRE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**adotta la seguente determinazione:**

- Richiamata la propria Determina n. 4 in data 08.01.2010, avente per oggetto “approvazione disciplinare d’incarico per la redazione della valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di incidenza (VIC) del PGT”;
- Dato atto che con la citata determina si incaricava la Ditta CPU srl di Orzinuovi (BS) per la redazione della VAS e della VIC del Comune di Spinadesco;
- Richiamata la determina n. 82 del 16/04/2012 di liquidazione del I acconto per la redazione della documentazione relativa alla VAS e alla VIC;
- Dato atto che in data 13/05/2013 al n. 1904 di protocollo è stata consegnata la seguente documentazione:
  - VAS1 Rapporto Ambientale,
  - VAS2 Sintesi non Tecnica,
  - VIC1 Valutazione di Incidenza;
- Visto il verbale della Conferenza Conclusiva di Valutazione del Piano di Governo del Territorio e della Valutazione Ambientale Strategica del PGT del Comune di Spinadesco tenutasi in data 31.07.2013;
- Richiamata la determina n. 133 del 22/08/2013 di liquidazione del II acconto per la redazione della documentazione relativa alla VAS e alla VIC;
- Visto che in data 21.10.2013 con delibera di Consiglio Comunale n. 30 è stato adottato il Piano di Governo del Territorio (PGT) del Comune di Spinadesco;
- Vista la fattura proforma presentata dalla ditta CPU srl in data 28/10/2013 al n. 3825;
- Visto il D.Lgvo 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di liquidare alla Società CPU srl di Orzinuovi (BS), per la redazione VAS e VIC del Comune di Spinadesco – II acconto - la fattura di € 2.085,00 oltre 4% di Inarcassa e Iva 22% e quindi per un totale complessivo di € 2.645,45;
- 3) di dare atto che la spesa trova imputazione all’intervento 2 09 01 06 – 3 RR.PP. n. 2714;
- 4) di comunicare la presente alla Società CPU srl, via Obici n. 14, Orzinuovi (BS) tramite mail: [cpu.servizi@gmail.com](mailto:cpu.servizi@gmail.com) per l’emissione di regolare fattura;
- 5) di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario.

.=====.

***Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.***

## **OGGETTO**

**Liquidazione III acconto per la redazione della VIC e della VAS del Documento di Piano. CIG: ZA60485E94.**

### **Parere preventivo regolarità amministrativa**

La sottoscritta Ruvioli Mara, Responsabile del Servizio Tecnico – Assetto del Territorio, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 04.11.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to (Arch. Mara Ruvioli)

### **Parere preventivo regolarità contabile**

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 04.11.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to (Arch. Mara Ruvioli)

---

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Spinadesco, lì 04/11/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to (Dott.ssa Miglioli Sara)

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Spinadesco li 04/11/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Fabio Malvassori