



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 207 del 12/12/2013

COPIA

**OGGETTO : ACQUISTO MATERIALE VARIO PER UFFICI - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA DITTE MAGGIOLI S.P.A. E L'UFFICIO
MODERNO - CIG: Z980CCD829.-**

**L'anno DUEMILATREDICI il giorno DODICI del mese di
DICEMBRE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Rilevato che per esigenze di servizio si rende necessario procedere all'acquisto di:
 N. 1 CONFEZIONE DI TAMPONI AUTOINCHIOSTRANTI
 N. 1 CONFEZIONE DI CARTELLINI SEGNAPRESENZE
 N. 1 BLOCCHETTO DI MARCHESEGNATASSE DA € 25,82
 MATERIALE IGIENICO – SANITARIO CARTA A4 e COLLA per complessivi €G 186,58 oltre IVA;
- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- Visto altresì l'art. 7 della (legge 94/2012 recante “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” che consente l'autonomo acquisto in caso le convenzioni (relativamente ai beni e servizi da acquistare) non siano disponibili o in presenza di condizioni economiche più favorevoli;
- Dato atto che è stato consultato il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione nel seguente ordine:

CONVENZIONI : non sono state individuate convenzioni attive (lo strumento della convenzioni non è adatto per il nostro ente in quanto pone dei quantitativi minimi di acquisto che sono elevati rispetto alle nostre esigenze);

MEPA (listino prodotti) sono stati individuati i prodotti in base alle esigenze di servizio (DITTA MAGGIOLIE L'UFFICIO MODERNO):

- o N. 1 CONFEZIONE DI TAMPONI AUTOINCHIOSTRANTI € 3,60 oltre IVA
- o N. 100 CARTELLINI SEGNAPRESENZE € 0,16 CAD PER UN TOTALE DI € 16,00 oltre IVA
- o N. 1 BLOCCHETTO DI MARCHESEGNATASSE DA € 25,82
- o MATERIALE IGIENICO – SANITARIO CARTA A4 e COLLA per complessivi € 186,58 oltre IVA;
- Ritenuto procedere all'acquisto ed assumere relativo impegno di spesa per € 227,18 oltre IVA di € 49,99 e quindi complessivi € 277,17;
- Visto l'art. 8 comma 1 lett. e) del Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- Visto il D.Lgvo 163/2006 che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 5/05/2013 avente ad oggetto “designazione dei responsabili di settore ed assegnazione risorse ai sensi degli artt. 169 e 177 del D.Lgvo. n. 267/2000”;
- Accertata la disponibilità sui fondi assegnati e ritenuto procedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di assumere l'impegno di spesa nei confronti delle ditte:
 - MAGGIOLI SPA per la somma complessiva di € 49,53 IVA inclusa;
 - L'UFFICIO MODERNO per la somma complessiva di € 227,64 IVA inclusa.
- 3) di dare atto che la spesa trova imputazione all'intervento 1.01.02.02 cap. 1 del bilancio di previsione 2013 sufficientemente disponibile;
- 4) Di liquidare dietro presentazione di regolare fattura.
- 4) di dare atto che il CIG è il seguente: **Z980CCD829** .

,=====,

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

O G G E T T O

Acquisto materiale vario per uffici - assunzione impegno di spesa Ditte Maggioli S.p.A. e l'Ufficio Moderno - CIG: Z980CCD829.

Parere preventivo regolarità amministrativa

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 12.12.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 12.12.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Miglioli Sara)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Spinadesco, lì 12/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott.ssa Miglioli Sara)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Spinadesco li 12/12/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio Malvassori