



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 146 del 09/09/2014

COPIA

**OGGETTO : ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014 -
APPROVAZIONE RENDICONTO.-**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **NOVE** del mese di
SETTEMBRE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Viste ed esaminate le disposizioni contenute nella circolare ministeriale diramata dalla Prefettura – (U.T.G.), in relazione alle spese di cui all’oggetto;
- Ritenuta la necessità di provvedere all’approvazione del rendiconto delle spese sostenute per l’attuazione delle Elezioni in oggetto;
- Accertata la regolarità della documentazione di tali spese, effettuate a fronte di determinazioni di impegno e di liquidazione;
- Verificato che le competenze ai componenti dei seggi elettorali sono state liquidate in conformità a quanto stabilito dalla legislazione nazionale;
- VISTI:
 - Il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l’art. 107;
 - lo Statuto ed il Regolamento d’organizzazione del Comune relativamente alle attribuzioni ai responsabili di settore o di servizio di rilevanza esterna;
- Richiamato il provvedimento sindacale n. 3 del 1 dicembre 2012, riconfermato ;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di approvare il rendiconto delle spese di cui in narrativa, parte integrante formale e sostanziale della presente, negli importi di seguito indicati, la cui somma complessiva ammonta ad € 4.721,35 , di cui € 2.246,05 a carico dello Stato ed € 2475,30 a carico del Comune, in conformità alle seguenti risultanze:

	TOTALE SPESE	QUOTA A CARICO	
		STATO	REGIONE
All. A) Competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali			
- Onorari ai Presidenti € 396,64	1.647,96	762,00	885,96
- Onorari agli scrutatori e ai segretari € 1.251,32			
- Totale € 1.647,96			
Trattamento di missione ai presidenti dei seggi elettorali	-----	-----	-----
All. B) Retribuzione lavoro straordinario al personale comunale (Politiche e Regionali). Dipendenti autorizzati n. 6 – ore autorizzate n. 403	2.341,39	1.118,05	1.223,34
- Straordinari del personale con posizione organizzativa € 105,31			
- Straordinari personale € 2.236,08			
All. C) Assunzione di personale a tempo determinato	-----	-----	-----
All. D) Stampati e software non forniti dallo Stato	732,00	366,00	366,00
All. E) Trasporti vari, allest. seggi, recapito plichi, raccolta notizie	-----	-----	-----
All. F) Materiale di consumo vario per i seggi	-----	-----	-----
All. G) Disciplina propaganda elettorale	-----	-----	-----

All. H) Spese postali per la rev. liste elettorali	-----	-----	-----
All. I) Spese consegna tessere elettorali convenzione Poste Italiane	-----	-----	-----
All. L) Erogazione pasti ai dipendenti	-----	-----	-----
All. M) Altre necessità non previste	-----	-----	-----
TOTALE €	4.721,35	2.246,05	2.475,30

Somma massima ammissibile a rimborso (come da circolare della Prefettura) € 4.078,96

Acconto ricevuto € .-----
Differenza a credito del Comune € 2.246,04

- 3) Di disporre che l'Ufficio di Ragioneria appronti il predetto elaborato contabile secondo le indicazioni riportate nella circolare della Prefettura – (U.T.G.) , indicata in premessa, e lo trasmetta, in duplice esemplare e corredato della relativa documentazione giustificativa, a tale Ufficio, entro e non oltre il prescritto termine di legge 19 marzo 1993, n. 68, per i consequenziali provvedimenti di verifica e rimborso della somma di € 2.246,04 contenuta nell'importo massimo assegnato per le spese organizzative delle consultazioni popolari di cui trattasi.

,=====,

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014 - APPROVAZIONE RENDICONTO

Parere preventivo regolarità amministrativa

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 09.09.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 09.09.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Miglioli Sara)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Spinadesco, lì 09/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott.ssa Miglioli Sara)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Spinadesco li 12/09/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio Malvassori