



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 162 del 21/11/2016

COPIA

**OGGETTO : ACQUISTO CARTA PER STAMPANTI E FAX – ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA DITTA “COMMERCIALE UFFICIO” DI
BERETTA ENRICO – CIG Z8E1C1FD45.-**

**L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTUNO del mese di
NOVEMBRE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- VISTA la necessità di integrare urgentemente la cancelleria del comune con la carta da stampante;
- DATO atto che è stato richiesto un preventivo alla ditta “Commerciale ufficio” di Beretta Enrico (BG);
- VISTO il suddetto preventivo pervenuto con nota prot. 4.093 del 21/11//2016, allegato alla presente, per n. 50 risme di carta A4 al costo unitario di € 2,00 e n. 5 risme di di carta A3 al costo unitario di € 5,50, per un totale complessivo di € 127,50 oltre IVA al 22% e quindi complessivi € 155,55;
- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l’obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all’art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- VISTO altresì che il comma 450 della legge n. 296/2006 è stato modificato, ponendo un limite minimo di € 1.000,00 per l’importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l’obbligo di ricorso al MEPA;
- Ritenuto procedere in merito;
- Visto il D.lgs. 23-06-2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, enti locali e loro organismi;
 - Visto il D.Lgvo 267/2000;
 - Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l’affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
 - Dato atto che il bilancio di previsione 2016-2018 è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 27/04/2016;
 - Vista la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 2.05.2016 avente ad oggetto “designazione dei responsabili di settore ed assegnazione delle risorse”;

DETERMINA

- 1) Di approvare quanto citato in premessa;
- 2) Di acquistare la carta A4 ed A3 dalla ditta Commerciale Ufficio di Bergamo al costo complessivo di € 155,55 IVA 22% compresa;
- 3) Di dare atto che la suddetta somma trova imputazione all’intervento 1.01.02.02-1 del bilancio di previsione 2016, sufficientemente disponibile, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 1;
- 4) Di liquidare dietro presentazione di regolare fattura e dare atto che la spesa sarà esigibile nel 2016;
- 5) Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: **Z8E1C1FD45**.

.=====.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

ACQUISTO CARTA PER STAMPANTI E FAX – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA DITTA “COMMERCIALE UFFICIO” DI BERETTA ENRICO – CIG Z8E1C1FD45.-

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Sara Miglioli , Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 21/11/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 21/11/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spinadesco, lì 21/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to(Dott.ssa Sara Miglioli)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Spinadesco, 21/11/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Fabio Malvassori