



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 21 del 01/02/2017

COPIA

OGGETTO : ACQUISTO MATERIALE PER UFFICI COMUNALI - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA DITTA MAGGIOLI - CIG ZB61D2C2BD.-

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **UNO** del mese di
FEBBRAIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Rilevata la necessità di procedere all'acquisto di materiale vario per gli uffici comunali, quali:
 - Nastro speciale originale per timbra cartellino
 - Schede con fori per lettura ottica
 - Tamponcini di inchiostro per timbro protocollo

 - Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;

 - VISTO altresì che il comma 450 della legge n. 296/2006 è stato modificato, ponendo un limite minimo di € 1.000,00 per l'importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo di ricorso al MEPA;

 - Visti i preventivi pervenuti dalla ditta MAGGIOLI SPA prot. 368 e 320 del 27 e 25 gennaio 2017 per cui i prezzi di listino sarebbero i seguenti:

Nastro speciale originale per timbra cartellino	€ 29,00 oltre IVA
Schede con fori per lettura ottica confezione da 100	€ 16,00 oltre IVA
Tamponcini di inchiostro per timbro protocollo n. 2	€ 7,20 oltre IVA

 - Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;

 - VISTO che Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione era previsto dalla Legge di bilancio 2017 al 28 febbraio 2017;

 - DATO ATTO che con DECRETO LEGGE 30 dicembre 2016 n. 244 "*Proroga e definizione di termini*" (cd Milleproroghe) il termine di approvazione del bilancio di previsione 2017 è stato spostato al 31 marzo 2017;
- Visto che:
- *L'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, dispone: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;*
 - *Per il richiamato operato dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- Accertata la disponibilità sui fondi assegnati e ritenuto procedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di incaricare la ditta MAGGIOLI SPA per la fornitura di cui in premessa;
- 3) di assumere l'impegno di spesa nei confronti della ditta MAGGIOLI per la somma complessiva di € 52,20 oltre IVA per un totale complessivo di € 63,68;

- 4) di dare atto che la spesa trova imputazione nel bilancio di previsione 2017 sufficientemente disponibile all'intervento 1.01.02.02 cap. 1, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 1;
- 5) di comunicare la presente alla ditta Maggioli a conferma dell'incarico;
- 6) Di liquidare dietro presentazione di regolare fattura;
- 7) di dare atto che il CIG è il seguente: **ZB61D2C2BD**.

.=====.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

**ACQUISTO MATERIALE PER UFFICI COMUNALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA
DITTA MAGGIOLI – CIG ZB61D2C2BD.-**

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Sara Miglioli , Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 01/02/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 01/02/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spinadesco, lì 01/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to(Dott.ssa Sara Miglioli)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Spinadesco, 02/02/2017

Il Segretario Comunale
Dott. Fabio Malvassori