



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 193 del 16/11/2017

COPIA

**OGGETTO : RILEGATURA ATTI AMMINISTRATIVI 2015, REGISTRI,
CARTELLINI PER UFFICI COMUNALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA DITTA MAGGIOLI – CIG Z9B20CE6D2.-**

**L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno SEDICI del mese di
NOVEMBRE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Rilevata la necessità di procedere ad alcuni acquisti per gli uffici comunali, quali servizio di rilegatura deliberazione e determinazioni comunali anno 2015, n. 1 confezione di cartellini segna presenze da 100, registro notifiche, e registro per atti depositati presso casa comunale;
- Visto il preventivo pervenuto dalla ditta MAGGIOLI SPA prot. 3596 del 10 Novembre 2017 per cui i prezzi di listino sarebbero i seguenti:
 - rilegatura n. 10 volumi € 210,00 oltre IVA
 - n. 100 cartellini segna presenze € 14,00 oltre IVA
 - registro notifiche per 700 registrazioni € 22,00 oltre IVA;
 - registro degli atti depositati alla casa comunale € 24,00 oltre IVA.
- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l’obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all’art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- VISTO altresì che il comma 450 della legge n. 296/2006 è stato modificato, ponendo un limite minimo di € 1.000,00 per l’importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l’obbligo di ricorso al MEPA;
- Ritenuto procedere in merito ed assumere l’impegno di spesa;
- Visto il D.lgs. 23-06-2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, enti locali e loro organismi;
- Visto il D.Lgvo 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l’affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
- DATO ATTO che il bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.03.2017;
- RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21.04.2017 avente ad oggetto “Designazione dei responsabili di settore e assegnazione risorse”;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di incaricare la ditta MAGGIOLI SPA per il servizio descritto nel dettaglio in dispositivo tra cui rilegatura di atti amministrativi, la fornitura di registri e cartellini;
- 3) di assumere l’impegno di spesa nei confronti della ditta MAGGIOLI per la somma complessiva di € 329,40 (IVA compresa);

- 4) di dare atto che la spesa trova imputazione nel bilancio di previsione 2017 sufficientemente disponibile all'intervento 1.01.02.02 cap. 1, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 1;
- 5) di comunicare la presente alla ditta Maggioli a conferma dell'incarico;
- 6) Di liquidare dietro presentazione di regolare fattura;
- 7) di dare atto che il CIG è il seguente: **Z9B20CE6D2**.

.=====.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

RILEGATURA ATTI AMMINISTRATIVI 2015, REGISTRI, CARTELLINI PER UFFICI COMUNALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA DITTA MAGGIOLI – CIG Z9B20CE6D2.-

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Sara Miglioli , Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 16/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 16/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Spinadesco, lì 16/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to(Dott.ssa Sara Miglioli)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Spinadesco, 17/11/2017

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Fabio Malvassori