



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 86 del 16/04/2018

COPIA

**OGGETTO : SPORTELLO UNICO IMPRESE. LIQUIDAZIONE SALDO
 COMPETENZE ANNO 2017 COMUNE DI PIZZIGHETTONE.-**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **SEDICI** del mese di **APRILE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Richiamata la deliberazione del C.C. n. 23 in data 21.10.2003, con la quale è stata stipulata convenzione per la gestione dello sportello unico per le attività produttive di beni e servizi tra i Comuni di Spinadesco, Sesto ed Uniti, Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda e Pizzighettone;
- Vista la successiva deliberazione del C.C. n. 2 del 24/02/2014 con il quale tale convenzione per la gestione in forma associata dello sportello Unico per le attività produttive è stata rinnovata tra i comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Grumello Cremonese, Pizzighettone, San Bassano, Sesto ed Uniti e Spinadesco;
- Dato atto che tale convenzione ha durata 2014-2018 e che il Comune di Pizzighettone è il Comune capoconvenzione;
- Visto che tale sportello unico è attivo dall'anno 2004;
- Dato atto altresì che dal 2016 nella suddetta convenzione è entrato a far parte il comune di Cappella Cantone;
- Richiamata la precedente determinazione n. 21 del 29/01/2018 con cui sono stati versati € 979,91 a titolo di saldo per l'anno 2017 ed € 981,10 a titolo di acconto per il 2018;
- Visto che in base ai conteggi definitivi emersi con nota dello sportello unico prot. 1291 del 10/04/2018 la quota a carico del comune di Spinadesco ammonta ad € 2.942,11 totale e quindi detratti gli acconti versati il saldo da corrispondere ammonta ad euro 979,21;
- Ritenuto pertanto di dover procedere alla erogazione della quota a saldo per l'anno 2017 pari ad €. 979,21 = ;
- Visto il D.Lgvo 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità,

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare al Comune di Pizzighettone la somma di €. 979,21 a saldo delle spese sostenute per il funzionamento dello Sportello Unico Imprese nell'anno 2017;
 - 2) di imputare la spesa complessiva all'intervento 1.12.06.03 cap. 1, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 9 programma 6 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 1, del bilancio di previsione 2018;
- di comunicare la presente al Comune di Pizzighettone.

. ===== .

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

**SPORTELLLO UNICO IMPRESE. LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE ANNO 2017
COMUNE DI PIZZIGHETTONE.-**

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Sara Miglioli , Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 16/04/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Miglioli Sara, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 16/04/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Sara Miglioli)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4°, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spinadesco, lì 16/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to(Dott.ssa Sara Miglioli)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Spinadesco, 16/04/2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Fabio Malvassori