



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Settore Amministrativo - Contabile

DETERMINAZIONE N. 7 del 16/01/2019

OGGETTO : AFFIDAMENTO SERVIZI DI ASSISTENZA ED ELABORAZIONE DOCUMENTI CONNESSI ALLA NUOVA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE, BILANCIO CONSOLIDATO ED AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2018 – DITTA PUBLIKA SRL DI VIADANA (MANTOVA). CIG ZEA26BA65C.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- VISTO Il Dlgs 118/2011, così modificato dal Dlgs 126/2014, che ha:
 1. riformato il sistema contabile delle Regioni e degli enti locali innovando in materia di principi contabili (generalisti e applicati), schemi di bilancio e modalità di classificazione contabile - piano dei conti integrato, vincolato alla struttura del piano dei conti del Dlgs 91/2011, e classificazione per missioni e programmi – e rivedendo al contempo, l'intero iter di programmazione e gestione amministrativa degli enti ricadenti nel suo ambito.
 2. disciplinato, inoltre, le regole volte alla produzione dei bilanci consolidati attraverso la costruzione di uno schema tipo valido per le Regioni, Province autonome ed enti locali con i propri enti e organismi strumentali che fosse funzionale a fornire ai decisori politici ogni possibile elemento per correttamente valutare l'andamento economico degli enti territoriali nel loro complesso;
- VISTO CHE il Dlgs 118/2011 specificamente prevede, infatti, all'articolo 2, che le Regioni, gli enti locali e i loro enti strumentali affianchino alla contabilità finanziaria – che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione – un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto il profilo finanziario ed economico-patrimoniale;
- VISTO l'impatto della riforma che ha comportato una rilevazione unitaria dei fatti di gestione, da realizzarsi mediante l'applicazione del piano dei conti, nel rispetto delle disposizioni previste dai due principi contabili applicati della contabilità finanziaria e di quella economico-patrimoniale, ha determinato l'adozione di una contabilità integrata nella sostanza profondamente diversa dai modelli che avevano caratterizzato la storia contabile più recente degli enti territoriali, tra i quali, si ricordano gli schemi di riconciliazione introdotti per gli enti locali.

- DATO ATTO PERTANTO che le suddette novità hanno determinato un deciso arricchimento della complessità teorica, operativa e tecnica del tessuto contabile degli enti, la necessità di rilevare unitariamente i fatti di gestione nei loro profili finanziari ed economico-patrimoniale comporta, infatti, l'adozione di una serie di regole di correlazione tra i rispettivi momenti di rilevazione che permettano l'emersione e la registrazione delle operazioni contabili coerentemente alle disposizioni per esse previste dai principi generali della competenza finanziaria e di quella economica.
- Tutto ciò premesso, è sorta la necessità di affidare i seguenti servizi:

ASSISTENZA ED ELABORAZIONE DOCUMENTI CONNESSI ALLA NUOVA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE ED AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2018;

- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- Visto l'articolo 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018 (finanziaria), n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” (nuove modalità per le procedure di acquisto di beni e servizi) ai sensi del quale il limite per gli acquisti di beni e servizi tramite mercato elettronico delle PA è stabilito a partire da € 5.000,00;
- Visto il preventivo richiesto alla ditta *PUBLIKA SERVIZI S.R.L.* e pervenuto in data 10 gennaio 2019 per i seguenti servizi:
REDAZIONE DOCUMENTI BILANCIO ECONOMICO-PATRIMONIALE al costo di € 680,00 oltre IVA 22%
ELABORAZIONE ALLEGATO H al costo di € 120,00 oltre IVA al 22%;
AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO COMUNALE MOBILIARE E IMMOBILIARE al 31.12.2018 al costo di € 1.400,00 oltre IVA al 22%;
SERVICE CONTABILE al costo di € 600,00 oltre IVA al 22% e da sostenere in base alle ore effettivamente svolte e rendicontate;
- Ritenuto procedere in merito ed assumere l'impegno di spesa;

- Visto il D.lgs. 23-06-2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, enti locali e loro organismi;
 - Visto il D.Lgvo 267/2000;
 - Visto il regolamento di contabilità;
 - Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
 - Vista la Legge 30 dicembre 2018 (finanziaria), n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";
 - Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 è stato spostato dal 31.12.2018 al 28.02.2019 con Decreto del 7 Dicembre 2018 e pubblicato in G.U. serie generali N. 292 del 17.12.2018;
- *L'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, dispone: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;*
 - *Per il richiamato operato dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- - DATO ATTO che il bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27.03.2017;
 - RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21.04.2017 avente ad oggetto "Designazione dei responsabili di settore e assegnazione risorse";
- Accertata la disponibilità sui fondi assegnati e ritenuto procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. di affidare alla ditta *PUBLIKA SERVIZI S.R.L.* il servizio di *ASSISTENZA ED ELABORAZIONE DOCUMENTI CONNESSI ALLA NUOVA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE, BILANCIO CONSOLIDATO ED AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2018;*
3. di imputare la spesa complessiva di € 2.800,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 3.416,00 alla missione 1 titolo 1 macroaggregato 3 cap. 1 nel seguente modo sul bilancio di previsione 2019 in corso di predisposizione che sarà reso sufficientemente disponibile;
4. Di comunicare la presente alla ditta *PUBLIKA* a conferma dell'incarico: info@publikaservizi.it;

5. di dare atto che il CIG è il seguente: **ZEA26BA65C** .

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

AFFIDAMENTO SERVIZI DI ASSISTENZA ED ELABORAZIONE DOCUMENTI CONNESSI ALLA NUOVA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE, BILANCIO CONSOLIDATO ED AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2018 – DITTA PUBLIKA SRL DI VIADANA (MANTOVA). CIG ZEA26BA65C.-

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A., Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, li 16/01/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A.)
*Firmato digitalmente***