

Spett.le
COMUNE DI SPINADESCO (CR)
ALLA c.a. Sig.ra Sara Miglioli

Viadana, 10 Gennaio 2019

OGGETTO: PREVENTIVO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE.

Nel ringraziarVi per la fiducia che avete manifestato nei nostri confronti e alla luce della Vostra richiesta, Vi proponiamo il seguente preventivo per il servizio sotto specificato.

SERVICE AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

- Beni mobili - Preventiva richiesta agli uffici competenti e successiva raccolta ed esame dei documenti disponibili presso l'Ente, quali fatture od altri documenti contabili, al fine di determinare la descrizione, il valore e la data di carico e scarico dei beni mobili acquisiti nell'anno di riferimento (oppure dismessi/ceduti), avendo cura di indicare i vari centri di costo a cui il bene è stato assegnato.
- Beni immobili - Per i beni immobili sarà necessario fornire:
 - gli atti giuridici (ad esempio rogiti notarili di acquisizione/cessione, delibere di esproprio, atti di permuta, etc.);
 - i documenti contabili, attestanti eventuali manutenzioni straordinarie o stati di avanzamento di opere in corso, eseguiti su i fabbricati e/o reti demaniali di proprietà dell'Ente e riferiti al periodo di competenza.

Inoltre, dovranno essere comunicate eventuali variazioni dell'elenco dei centri di costo, nonché eventuali variazioni nell'attribuzione degli stessi a diversi consegnatari rispetto all'anno precedente.

Saranno applicati i criteri di ammortamento e valorizzazione dei beni secondo le disposizioni del D.Lgs 118/2011, elaborando le relative quote ed il piano di ammortamento, tenendo conto del limite economico risultante dal regolamento di contabilità.

Rimane a carico del personale dell'Ente (se non diversamente concordato mediante apposito incarico) la sola etichettatura dei beni mobili oggetto dell'aggiornamento contabile annuale.

SERVICE TRASMISSIONE DATI AL DIPARTIMENTO DEL TESORO

Il comma 222, dell'articolo 2, della Legge Finanziaria 2010, impone ai Comuni che utilizzano o detengono, a qualunque titolo, immobili propri o di proprietà dello Stato, di trasmettere al Dipartimento del Tesoro, un elenco identificativo di fabbricati e terreni, contenente specifiche informazioni.

L'adempimento è finalizzato alla redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato a prezzi di mercato previsto dall'art. 6, comma 8, lettera e) del regolamento di cui al D.P.R. 30 gennaio 2008, n. 43, e del conto generale del patrimonio dello Stato di cui all'art. 14 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279.

Prerequisiti per questo adempimento sono, l'accreditamento al portale informatico, definito "Patrimonio della P.A. a valori di mercato" del Dipartimento del Tesoro, ed il possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Amministrazione.

L'adempimento definito dalla norma nell'oggetto, prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, i comuni comunichino tutte le variazioni intervenute nell'anno precedente.

Si configura quindi un adempimento obbligatorio, di carattere continuativo, soggetto al controllo della Corte dei Conti.

La nostra società è in grado di svolgere il servizio, caricando direttamente i dati sul portale del tesoro "Patrimonio della P.A. a valore di mercato", così come fornire consulenza in merito.

Le attività di cui ai punti precedenti saranno svolte mediante l'utilizzo del software con il quale l'ente gestisce l'inventario.

Modalità di svolgimento

Il servizio verrà erogato tramite gestione da remoto.

È opportuno che l'ente individui un referente affinché la nostra società possa interfacciarsi costantemente e con rapidità nello svolgimento del servizio.

Il corrispettivo

DESCRIZIONE SERVIZIO	DURATA	CORRISPETTIVO
L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO IL SERVIZIO COMPRENDE IL CARICAMENTO DEI DATI SUL NOSTRO SOFTWARE	Al 31-12-2018	€ 1.400,00+ IVA
LA TRASMISSIONE DEI DATI AL DIPARTIMENTO DEL TESORO		€ 300,00+ IVA

Modalità di pagamento

Il servizio sarà fatturato in un'unica soluzione alla consegna del lavoro.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura.

Collaborazioni

Nell'espletamento dell'incarico la società Publika Servizi potrà avvalersi, sotto la direzione dei Coordinatori di progetto e sotto la responsabilità della società, di professionisti, di società esterne, di collaboratori e/o di personale dipendente al fine di garantire una migliore esecuzione delle prestazioni di cui sopra.

Segretezza

Publika Servizi si obbliga a non diffondere a terzi qualsiasi informazione, dato o elemento di cui venisse in possesso o a conoscenza in fase di esecuzione del servizio. Si impegna, inoltre, al rispetto delle norme inerenti la Privacy, di cui al D.Lgs. n. 196/03.

Rimaniamo in attesa di un vostro riscontro e porgiamo cordiali saluti.



Publika Servizi SRL

MODULO DI ADESIONE

OFFERTA Nr.018/2019/11

DEL 10/01/2019

COMM: PS

DENOMINAZIONE ENTE

PARTITA IVA

CODICE FISCALE

INDIRIZZO

CAP

CITTÀ

PROVINCIA

TELEFONO

E-MAIL

☐ L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

€ 1.400,00 + IVA

☐ LA TRASMISSIONE DEI DATI AL DIPARTIMENTO DEL TESORO

€ 300,00+ IVA

CODICE UNIVOCO UFFICIO

CODICE CIG

DETERMINAZIONE

IMPEGNO

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE