



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Settore Amministrativo - Contabile

DETERMINAZIONE N. 93 del 31/05/2019

OGGETTO : ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO SCOLASTICO -
VISITA GUIDATA - DITTA AUTOSERVIZI PASSERINI
PIERANTONIO DI FOMBIO - CIG ZBB28A8AE6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- VISTA la proposta di visita guidata formulata dall'Istituto comprensivo quinto circolo per l'A.S. 2018/2019 avente destinazione S. Pietro in Cerro (PC) destinata agli alunni della scuola materna;
- Visti gli accordi intercorsi tra Sindaco e Circolo per cui si rende necessario organizzare il relativo trasporto giornaliero con fornitura di 1 BUS a 22 posti e interpellata a tale scopo la ditta AUTOSERVIZI DI PASSERINI PIERANTONIO che ha presentato un preventivo con nota prot. 2135/2019, allegato alla presente;
- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- Visto l'articolo 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018 (finanziaria), n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (nuove modalità per le procedure di acquisto di beni e servizi) ai sensi del quale il limite per gli acquisti di beni e servizi tramite mercato elettronico delle PA è stabilito a partire da € 5.000,00;

- Ritenuto accettare il preventivo presentato dalla ditta al costo di € 200 oltre IVA 10% per un totale di € 220,00 e assumere il relativo impegno di spesa;
- Ritenuto procedere all'acquisto ed assumere relativo impegno di spesa;
- Visto il D.lgs. 23-06-2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, enti locali e loro organismi;
- Visto il D.Lgvo 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
- DATO ATTO che il bilancio di previsione 2019-2020 e relativi allegati è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 21.02.2019;
- RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 11.03.2019 avente ad oggetto "Designazione dei responsabili di settore e assegnazione risorse";

DETERMINA

- 1) Di approvare quanto citato in premessa;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa nei confronti della ditta AUTOSERVIZI AUTONOLEGGI NOLEGGIO AUTOBUS PASSERINI PIERANTONIO per il servizio di trasporto giornaliero con bus a 22 posti per un importo di € 200,00 oltre IVA 10% e per un totale di € 220,00;
- 3) Di dare atto che la suddetta somma trova imputazione all'intervento del bilancio di previsione 2019, sufficientemente disponibile, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 4 programma 1 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 1;
- 4) Di comunicare la presente alla ditta AUTOSERVIZI AUTONOLEGGI NOLEGGIO AUTOBUS PASSERINI PIERANTONIO;
- 5) Di liquidare dietro presentazione di regolare fattura e dare atto che la spesa sarà esigibile nel 2019;
- 6) Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: **ZBB28A8AE6**.

.=====.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO SCOLASTICO - VISITA GUIDATA -
DITTA AUTOSERVIZI PASSERINI PIERANTONIO DI FOMBIO - CIG ZBB28A8AE6**

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A., Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, lì 31/05/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A.)
*Firmato digitalmente***