



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Settore Amministrativo - Contabile

DETERMINAZIONE N. 33 del 26/02/2019

**OGGETTO : SPORTELLO UNICO IMPRESE. LIQUIDAZIONE SALDO
COMPETENZE ANNO 2018 E ACCONTO ANNO 2019 COMUNE DI
PIZZIGHETTONE.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- Richiamata la deliberazione del C.C. n. 23 in data 21.10.2003, con la quale è stata stipulata convenzione per la gestione dello sportello unico per le attività produttive di beni e servizi tra i Comuni di Spinadesco, Sesto ed Uniti, Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda e Pizzighettone;
- Vista la successiva deliberazione del C.C. n. 2 del 24/02/2014 con il quale tale convenzione per la gestione in forma associata dello sportello Unico per le attività produttive è stata rinnovata tra i comuni di Acquanegra Cremonese, Crotta d'Adda, Grumello Cremonese, Pizzighettone, San Bassano, Sesto ed Uniti e Spinadesco;
- Dato atto che tale convenzione ha durata 2014-2018 e che il Comune di Pizzighettone è il Comune capoconvenzione;
- Visto che tale sportello unico è attivo dall'anno 2004;
- Dato atto altresì che dal 2016 nella suddetta convenzione è entrato a far parte il comune di Cappella Cantone;
- Richiamata la precedente determinazione n. 21 del 29/01/2018 con cui sono stati versati € 981,10 a titolo di acconto per il 2018;
- Visto che in base ai conteggi definitivi emersi con nota dello sportello unico prot. 1291 del 10/04/2018 la quota a carico del comune di Spinadesco ammonta ad € 1.907,73 totale e quindi detratti gli acconti versati il saldo da corrispondere ammonta ad euro 928,52;
- Ritenuto pertanto di dover procedere alla erogazione della quota a saldo per l'anno 2018 pari ad €. 928,52 e ad un acconto per l'anno 2019, corrispondente al 50% della spesa preventivata (nota prot. 3829/2018 € 2.144,40 oltre ad € 350,00 di convenzione CCIAA ed infocamere per un totale di € 2.494,40) per € 1.247,20=;

- Visto il D.Lgvo 267/2000;
- Visto il regolamento di contabilità,

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare al Comune di Pizzighettone la somma di €. 928,52 a saldo delle spese sostenute per il funzionamento dello Sportello Unico Imprese nell'anno 2018;
- 2) di imputare la spesa complessiva nel seguente modo:

€ 928,52 sul bilancio di previsione 2018 R.P. 17739

€ 1.274,20 classificazione nuovo ordinamento contabile missione 14 programma 2 titolo 1 macroaggregato 4 capitolo 1, del bilancio di previsione 2019;

- di comunicare la presente al Comune di Pizzighettone.

. ===== .

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

O G G E T T O

SPORTELLLO UNICO IMPRESE. LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE ANNO 2018 E ACCONTO ANNO 2019 COMUNE DI PIZZIGHETTONE.-

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A., Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, li 26/02/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A.)
*Firmato digitalmente***