



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Settore Amministrativo - Contabile

DETERMINAZIONE N. 63 del 01/04/2020

OGGETTO : INTEGRAZIONE CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CON PROGETTO LAVORO AGILE PER EMERGENZA COVID 19 – IMPEGNO DI SPESA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA. CIG Z7A2C8A554.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- VISTO il decreto sindacale di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario n. 13/2019 prot. 4631;
- VISTO CHE i servizi comunali vengono attualmente gestiti con i seguenti programmi gestionali Maggioli:

CONTABILITA' FINANZIARIA

DEMOGRAFICI

TASSA RIFIUTI E COSAP

AFFARI GENERALI (protocollo, determine, delibere)

VISTA L'emergenza COVID-19;

VISTO CHE Il Governo ha emanato con il Dpcm 22 marzo 2020 nuove ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.

DATO ATTO CHE con tale provvedimento prevede la chiusura delle attività produttive non essenziali o strategiche. Restano aperti alimentari, farmacie, negozi di generi di prima necessità e i servizi essenziali.

Le disposizioni producono effetto dal 23 marzo 2020 e sono efficaci fino al 3 aprile 2020.
Le stesse disposizioni si applicano, cumulativamente a quelle del Dpcm 11 marzo nonché a quelle previste dall'ordinanza del Ministro della salute del 20 marzo 2020 i cui termini di efficacia, già fissati al 25 marzo 2020, sono entrambi prorogati al 3 aprile 2020.

Tra le nuove misure adottata anche l'ordinanza 22 marzo 2020, firmata congiuntamente dal Ministro della Salute e dal Ministro dell'Interno, che vieta a tutte le persone fisiche di trasferirsi o spostarsi con mezzi di trasporto pubblici o privati in comune diverso da quello in cui si trovano, salvo che per comprovate esigenze lavorative, di assoluta urgenza ovvero per motivi di salute.

VISTO CHE tra i servizi essenziali a livello comunale rientrano solo alcuni servizi per fronteggiare l'emergenza, quali polizia locale e servizi essenziali demografici-;

RITENUTO avvalersi per gli altri servizi, di ragioneria, segreteria, protocollo, affari generali e varie della tipologia di lavoro in smart working, viste anche le indicazioni del sindaco e del segretario comunale

Rilevato che si rende necessario avvalersi per tale progetto della ditta Maggioli informatica, già fornitrice dei software in dotazione;

DATO ATTO che la ditta Maggioli ha presentato una offerta con nota prot. 1164/2020 relativamente al servizio di lavoro agile, al costo di attivazione di € 750,00 oltre iva 22% al canone mensile di € 500,00 oltre IVA al 22%;

Ritenuto procedere all'acquisto ed assumere relativo impegno di spesa, preventivando l'utilizzo per il periodo di due mesi e riservandosi in seguito di prorogare in base all'emergenza;

- Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
- Vista la Legge 27 dicembre 2019 (finanziaria), n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- DATO ATTO che il bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 16.03.2019;
- RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale del 26.03.2020 avente ad oggetto "Designazione dei responsabili di settore e assegnazione risorse";
- Accertata la disponibilità sui fondi assegnati e ritenuto procedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di affidare alla ditta Maggioli Informatica il servizio di lavoro agile al costo di attivazione di € 750,00 oltre iva 22% oltre al canone mensile di € 500,00 oltre IVA al 22%, e quindi per due mesi la spesa presunta di euro 1.750,00 oltre iva al 22 %;
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva trova imputazione sul bilancio di previsione 2020-2022, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 1 programma 9 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 3 sufficientemente disponibile, per presunti € 2.135,00;

- 4) Di comunicare la presente alla ditta MAGGIOLI INFORMATICA a conferma dell'affidamento;
- 5) Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: Z7A2C8A554.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

INTEGRAZIONE CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CON PROGETTO LAVORO AGILE PER EMERGENZA COVID 19 – IMPEGNO DI SPESA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA. CIG Z7A2C8A554.-

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A., Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, li 01/04/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A.)
*Firmato digitalmente***