



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Settore Amministrativo - Contabile

DETERMINAZIONE N. 4 del 10/01/2020

GESTIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2020-2021-2022 (SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E CONNESSI) CDA STUDIO LEGALE E

OGGETTO : TRIBUTARIO

TRIENNIO 2019-2020-2021 - CIG Z612B6056F.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione:

- VISTO il decreto sindacale di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario n. 13/2019 prot. 4631;
- VISTA la necessità di usufruire di un servizio specializzato di assistenza amministrativa e gestionale nell'elaborazione paghe, cedolini e denunce mensili connesse al personale dipendente del Comune di Spinadesco, amministratori comunali e professionisti;
- Vista la recente normativa in materia degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni (legge 94/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e il D.L. 95/2012 - *Spending review*), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso la vetrina delle convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 o del mercato elettronico (MEPA) o, in alternativa tramite una centrale di committenza regionale;
- Visto l'articolo 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018 (finanziaria), n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (nuove modalità per le procedure di acquisto di beni e servizi) ai sensi del quale il limite per gli acquisti di beni e servizi tramite mercato elettronico delle PA è stabilito a partire da € 5.000,00;
- IDENTIFICATA ARCA SINTEL della regione Lombardia come centrale di committenza e creata una procedura di invito diretto nei confronti della ditta CDA Studio Legale e tributario relativamente ai servizi di cui sopra e al triennio 2020-2022;
- VISTO che in data 27/12/2019 è stata configurata una procedura ad invito diretto, ID 119985922 avente scadenza 10 gennaio 2020, e con importo a base d'asta di € 5.400,00;

- DATO ATTO che la ditta Publika servizi srl ha risposto con una offerta pari ad € 5.400,00 e si è aggiudicata quindi la procedura;
- Ritenuto procedere all'acquisto ed assumere relativo impegno di spesa;
- Visto il D.Lgvo 50 del 18/04/2016, art. 36, comma 2, lettera a), che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi inferiori ad €. 40.000,00;
- Vista la Legge 27 dicembre 2019 (finanziaria), n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 è stato spostato dal 31.12.2019 al 31.03.2020 con Decreto del 12 Dicembre 2019 e pubblicato in G.U. serie generali N. 295 del 17.12.2019, e in Conferenza Stato Città ed Autonomie Locali del 11.12.2019;
 - *L'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, dispone: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;*
 - *Per il richiamato operato dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- DATO ATTO che il bilancio di previsione 2019-2020 e relativi allegati è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 21.02.2019;
- RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 11.03.2019 avente ad oggetto "Designazione dei responsabili di settore e assegnazione risorse";
- Accertata la disponibilità sui fondi assegnati e ritenuto procedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse al presente atto;
- 2) di affidare alla ditta CDA Studio legale tributario, i servizi di elaborazione paghe e documenti connessi anni 2020-2021-2022 (secondo l'allegato tecnico di richiesta di offerta);
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva di € 6.851,52 trova imputazione sul bilancio di previsione 2020-2022, classificazione nuovo ordinamento contabile missione 1 programma 3 titolo 1 macroaggregato 3 capitolo 3 in corso di predisposizione che sarà reso sufficientemente disponibile, nel seguente modo:

- € 2.283,84 bilancio di previsione 2020;
 - € 2.283,84 bilancio di previsione 2021;
 - € 2.283,84 bilancio di previsione 2022;
- 4) Di comunicare la presente alla ditta CDA STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO a conferma dell'affidamento;
- 5) Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: **Z612B6056F**.

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 2013.

OGGETTO

**GESTIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2020-2021-2022 (SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E CONNESSI) CDA STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO
TRIENNIO 2019-2020-2021 - CIG Z612B6056F.-**

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il/La sottoscritto/a MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A., Responsabile del Settore Amministrativo - Contabile, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.

Spinadesco, li 10/01/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(MIGLIOLI SARA / ArubaPEC S.p.A.)
*Firmato digitalmente***